



0661
220
[Signature]

[Signature]
Publicado no site da Prefeitura Municipal

31.07.23
Secretaria Municipal de Comunicação

Portaria N° 264/2023 DE 31 DE JULHO DE 2023.

DISPÕE SOBRE READAPTAÇÃO DO (A) SERVIDOR (A) E DA OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DO DESCOBERTO - GO, no uso de suas atribuições⁹ legais e regimentais:

CONSIDERANDO o que dispõe Art. 34¹⁰ da Lei Municipal n° 180/93, que rege o instituto da Readaptação no âmbito do Município de Santo Antônio do Descoberto – GO.

CONSIDERANDO o Termo de Compromisso de Ajustamento de Conduta - TAC N° 20220046010454 - firmado entre o Município de Santo Antônio do Descoberto – GO e o Ministério Público do Estado do Goiás – MPMGO.

CONSIDERANDO o parecer da junta médica municipal atestando que a incapacitação do (a) servidor (a), concluindo ao final do processo administrativo n° 12601/2023 pela readaptação do (a) servidor (a);

CONSIDERANDO o parecer jurídico emitido pela Procuradoria-Geral do Município;

CONSIDERANDO a existência de cargo vago sem que exista candidato aprovado em concurso público a espera de convocação.

CONSIDERANDO que a readaptação não acarretará decesso ou aumento de vencimento.

RESOLVE:

Art. 1º – READAPTAR o (a) servidor (a) **LIDIA AFONSA ROSA DA SILVA**, ocupante do cargo de provimento efetivo de AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS, 30 HORAS, matrícula n°. 1962, CPF N°: 758.948.071-15, lotada na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO da Prefeitura Municipal de Santo Antônio do Descoberto – GO no cargo de AUXILIAR ADMINISTRATIVO I existente na estrutura administrativa da mesma Secretaria.

Art. 2º O servidor readaptado submeter-se-á, anualmente, a exame médico realizado por junta médica oficial, a fim de ser verificada a permanência das condições que determinaram a sua readaptação e a possibilidade de reversão ao cargo de origem;

[Signature]

⁹ Art. 17. À Secretaria Municipal de Administração e Planejamento compete, dentre outras atribuições regimentais: I - a formulação e a execução da política de administração de recursos humanos, a coordenação e execução das atividades de cadastramento, alocação de pessoal, concessão de benefícios, capacitação, realização de concursos públicos e processos seletivos, bem como o processamento da folha de pagamento dos servidores da Administração Pública Municipal; II - a formulação, a elaboração e a administração do plano de cargos e salários dos servidores da Prefeitura Municipal; a fixação, o controle do quadro de lotação, o estudo e a proposição das políticas de definição dos sistemas remuneratórios; III - o estudo das proposições de criação, transformação ou extinção de cargos em comissão e funções de confiança, a gestão dos atos de provimento e vacância de cargos e funções públicas;

¹⁰ Art. 34º - Readaptação é a investidura do funcionário em outro cargo mais compatível com sua capacidade física ou intelectual, ou quando, comprovadamente, revelar-se inapto para o exercício das atribuições, deveres e responsabilidades inerentes ao cargo que venha ocupando, sem causa que justifique a sua demissão ou exoneração, podendo efetivar-se de ofício ou a requerimento e verificar-se-á.



0668
2023
[Handwritten signature]

Art. 3º Nos termos do Art. 34º§ 5º da Lei 180/93 o funcionário readaptado que não se ajustar às condições de trabalho e atribuições do novo cargo será submetido à nova avaliação ou, na hipótese será aposentado.

Art. 4º Esta *Portaria* entra em vigor na data de sua publicação, revogando as disposições em contrário.

A SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO, AOS 31 (TRINTA E UM) DIAS DOS MÊS DE JULHO DE 2023.


Arlinda Caroline Péres Ferreira
Secretária Municipal de Administração e Planejamento
Decreto Nº 2684/2022